

**МЕТОДИЧЕСКИЕ И ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, РАЗРАБОТАННЫЕ
ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
по образовательной программе повышения квалификации
«Обращение с медицинскими отходами»**

Методические рекомендации по освоению программы

В ходе освоения программы по каждой дисциплине (курсу, теме, модулю), слушателям предлагается:

- в рамках лекционных занятий – принимать участие в дискуссиях.

В ходе лекционных занятий слушателям рекомендуется выполнять следующие действия:

- вести конспектирование учебного материала;
- обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, выводы и практические рекомендации по их применению;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Организуя свою самостоятельную работу, прежде всего слушатель обязан ознакомиться с указанным в учебно-методическом обеспечении программы перечнем литературы, рекомендуемой для подготовки к занятиям.

При реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся. Дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу или ее часть удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки, функциональность которой обеспечивается ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ». Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки.

Электронный образовательный ресурс включает в себя основной теоретический материал, структурированный по темам в соответствии с рабочей программой курса.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы слушателей

При организации самостоятельной работы слушателям необходимо учитывать следующие особенности взрослых людей:

- осознанное отношение к процессу своего обучения;
- потребность в самостоятельности;
- потребность в осмысленности обучения (для решения важной проблемы и достижения конкретной цели), что обеспечивает мотивацию;
- наличие жизненного опыта – важного источника обучения;
- влияние на процесс обучения профессиональных, социальных, бытовых и временных факторов.

В качестве главного признака самостоятельной деятельности рассматривается не то, что слушатель работает без привлечения преподавателя, а то, что каждое действие, выполняемое слушателем, им осознается, подчиненно цели, которую он сам поставил.

Основной смысл самостоятельной работы состоит в том, чтобы:

- мотивировать слушателей к освоению образовательной программы;
- повысить ответственность слушателей за свою учебу;
- формировать у слушателей системного мышления на основе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа требует упорядочения и системной организации.

Основным видом самостоятельной работы слушателей при освоении образовательной программы является изучение литературы и интернет-ресурсов, рекомендуемых программой.

При работе с литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

Различаются четыре типа конспектов:

- план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения;
- текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника;
- свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом;
- тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Методические рекомендации слушателям по подготовке к итоговой аттестации

При подготовке к итоговой аттестации слушателю необходимо изучить рекомендуемую программой литературу и интернет-ресурсы. Ответить на типовые контрольные вопросы, указанные в программе.

При проведении итоговой аттестации, обучающиеся получают итоговые задания (тесты). При подготовке к ответу слушатель может пользоваться нормативными правовыми актами, справочниками. Время проведения письменного аттестационного испытания не должно превышать 60 минут.

Даты проведения итоговой аттестации слушателей определяются расписанием, которое формируется и утверждается ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ».

Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ».

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

В случае, если слушатель был направлен на обучение организацией, данный вопрос согласовывается с соответствующей организацией.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ».

По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросу несогласия с результатом итоговой аттестации, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

Перечень типовых контрольных вопросов для подготовки к итоговой аттестации:

1. К какому классу опасности медицинских отходов относятся использованные памперсы и пеленки, бумажные салфетки, полотенца, туалетная бумага?

2. Кто должен утилизировать компоненты крови с истекшим сроком годности?

3. Какое холодильное оборудование следует использовать при временном хранении отходов класса Б более 24ч?

4. К какому классу опасности относятся отходы, содержащие ортоксилол, толуол, хлороформ и формалин, образующиеся при осуществлении медицинской деятельности?

5. К какому классу опасности относится и как утилизируется отработанная рентгеновская пленка и снимки?

6. На основании каких документов определяется потребность в расходных материалах и оборудовании при обращении с медицинскими отходами в ЛПУ?

7. Как требуется обрабатывать перед утилизацией гемаконы непригодные (не бывшие в употреблении) к использованию?

8. Как правильно утилизировать пробирки вакуэтты?

9. К какому виду отходов относятся одноразовые простыни, пеленки, образующие в отделении МРТ, КТ?

10. К какому классу отходов относится колба для болюсного введения контрастного вещества при компьютерной томографии?

11. К какому классу отходов относятся ампулы и флаконы из под лекарственных средств?

12. Нужно ли промывать иглу от шприца в дез.растворе перед сбрасыванием в непрокальваемый контейнер?

13. Возможен ли сбор всех отходов класса Б в один контейнер с его последующей дезинфекцией в конце смены?

14. Каким способом утилизируется донорская кровь с просроченным сроком годности?

15. К какому классу отходов отнести иммунобиологические препараты непригодные к использованию?

16. Как утилизируются одноразовые шприцы и возможна ли их утилизация для вторичной переработки?

17. Как утилизировать кровь в пробирках с крышками в амбулаторно - поликлинической организации?

18. Какой метод обеззараживания отходов классов Б и В является безопасным?

19. Имеются ли ограничения по использованию химического метода обеззараживания медицинских отходов классов Б и В?

20. Какие средства подходят для обеззараживания медицинских отходов?

Список литературы и интернет-ресурсов

1. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»). Режим доступа: <https://base.garant.ru/12191967/>, свободный.

2. Федеральный Закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.99 № 52-ФЗ. Режим доступа: <https://base.garant.ru/12115118/>, свободный.

3. Постановление главного санитарного врача РФ от 09.12.2010 № 163 «Об утверждении СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами». Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902251609>, свободный.

4. Постановление главного санитарного врача РФ от 18 мая 2010 г. № 58 «Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность». Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902217205>, свободный.

5. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа. Режим доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action/>, свободный.

6. Сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Режим доступа: <https://www.rosminzdrav.ru/>, свободный.

7. Сайт Департамента здравоохранения города Москвы. Режим доступа: <https://mosgorzdrav.ru/>, свободный.

8. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/ips/>, свободный.

9. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Режим доступа: <https://rospotrebnadzor.ru/documents/documents.php>, свободный.

10. Сайт Всемирной организации здравоохранения. Режим доступа: <https://www.who.int/ru>, свободный.

11. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/>, свободный.

12. Сайт ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ». Режим доступа: <http://niioz.ru/>, свободный.

13. Портал «Твердые бытовые отходы». Режим доступа: <http://www.solidwaste.ru/>, свободный.